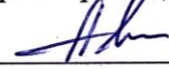





ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «АРГУНЬСОФТ»
ПОЛОЖЕНИЕ
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

УТВЕРЖДАЮ

директор ЧУ ДО «УМЦ «АргуньСофт»

 А.В.Игнатик
« 29 » апреля 20 19 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

	ДОЛЖНОСТЬ	ФАМИЛИЯ / ПОДПИСЬ	ДАТА
РАЗРАБОТАЛ	Начальник УМЦ	М.Г.Кирноз 	28.04.2019

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ	4
3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ	4
4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ	4
5. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА.....	5
6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА	7
7. ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ЗА ОКАЗАНИЕМ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, ПОСТУПЛЕНИЕМ И РАСХОДОВАНИЕМ ПОЛУЧЕННЫХ ОТ НИХ СРЕДСТВ	8
8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ	8
9 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	8
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	9

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение), разработанное в соответствии с постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем Частным учреждением дополнительного образования «Учебно-методический центр «АРГУНЬСОФТ» (далее УМЦ) при оказании платных образовательных услуг.

1.2. Понятия, используемые в Положении, означают:

- «Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «Исполнитель» – УМЦ;
- «Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную дополнительную программу;
- «Стороны» – Заказчик и Исполнитель;
- «Платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании (далее – Договор).

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и носят дополнительный характер по отношению к основным образовательным программам и государственным стандартам.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Платные образовательные услуги оказываются на принципах: добровольности, доступности, планируемости, нормированности, контролируемости.

1.6. Платные образовательные услуги оказываются физическим и юридическим лицам (Заказчиком) на договорной основе.

1.7. УМЦ обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объёме в соответствии с условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

1.8. Выполнение требований данного Положения является обязательным для всех сотрудников УМЦ

1.9. Изменения, дополнения, корректировка разделов или отдельных пунктов Положения утверждаются приказом директора УМЦ

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. К платным образовательным услугам относится:

- Организация образовательной деятельности по программам дополнительного образования детей и взрослых, согласно лицензии на осуществление образовательной деятельности серия 75 ЛО1 № 0000052 от 09.11.2012 года.

3 ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ

3.1. УМЦ самостоятельно определяет перечень льготных категорий обучающихся и размеры льгот при оказании платных образовательных услуг.

3.2. УМЦ предусматривает льготы для следующих категорий обучающихся:

- детям из многодетных семей, в которых 3 и более несовершеннолетних детей при одновременном заключении договоров на обучение троих или более детей, установить оплату за обучение в размере 80% от полной стоимости курса каждому;
- несовершеннолетним детям из семей сотрудников Группы компаний «АргуньСофт» установить оплату за обучение в размере 50% от полной стоимости курса;
- сотрудники Группы компаний «АргуньСофт» проходят обучение на безвозмездной основе.

4 УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом УМЦ.

4.2. Для организации платных образовательных услуг УМЦ необходимо:

- 4.2.1. Провести изучение спроса и контингента обучающихся.
- 4.2.2. Провести анализ материально-технической базы образовательной организации.
- 4.2.3. Создать условия, гарантирующие охрану жизни и безопасности здоровья обучающихся.
- 4.2.4. Издать приказ об организации платных образовательных услуг, подготовить расписание занятий, указать учебные аудитории, где будут проводиться занятия.
- 4.2.5. Оформить договор с Заказчиком (родители, законные представители) на оказание платных образовательных услуг (Приложение 1).

4.3. Исполнитель обязан соблюдать утверждённые им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий. Режим занятий (работы) устанавливается Исполнителем.

4.4. Платные образовательные услуги оказываются УМЦ при наличии:

- лицензии на образовательную деятельность;
- дополнительных образовательных программ;
- договоров на оказание платных образовательных услуг, заключённых с Заказчиком.

4.5. Программы, на основе которых оказываются платные образовательные услуги, утверждаются директором УМЦ

4.6. УМЦ обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.7. Согласно п. 4 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в целях исполнения требования информационной открытости УМЦ обеспечивает открытость и доступность документов:

- 4.7.1. Наименование и местонахождения учреждения (организации), сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- 4.7.2. Утверждённый перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления.
- 4.7.3. Стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.
- 4.7.4. Образец договора оказания платных дополнительных образовательных услуг.
- 4.7.5. Положение о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг.
- 4.7.6. Информацию по требованию Заказчика в соответствии с законодательством и другие относящиеся к договору и соответствующей платной дополнительной образовательной услуге сведения.

5 ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. УМЦ обязан заключить договор с Заказчиком на оказание выбранной Заказчиком услуги из утверждённого перечня услуг, оно не вправе оказать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.

5.2. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя – юридического лица;
- б) место нахождения или место жительства Исполнителя;

- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу Обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- е) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- ж) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- з) сведения о лицензии с приложениями на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии) по всем фактическим адресам (перечисление адресов);
- и) вид, уровень и (или) направленность дополнительной общеобразовательной программы (часть образовательной программы определённого уровня, вида и (или) направленности);
- к) форма обучения;
- л) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- м) порядок изменения и расторжения договора;
- н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

5.4. Оплата за образовательные услуги производится наличным и безналичным расчётом в сроки, определённые в договоре об оказании платных образовательных услуг.

5.5. При безналичном расчёте Заказчик предъявляет квитанцию платёжного поручения с отметкой банка ответственного за платные образовательные услуги.

5.6. Согласно Договору безвозмездного оказания услуг от 01.01.2019 года бухгалтерия ООО «Компьютерная академия «АРГУНЬСОФТ» ведёт учёт и отчётность по платным образовательным услугам, составляет требуемую отчётность для представления её директору УМЦ на утверждение.

5.7. Денежные средства поступают на счёт УМЦ и расходуются согласно учреждённой директором смете.

5.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.9. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещённой на официальном сайте <http://argunsoft-umc.ru> УМЦ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на дату заключения договора.

6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

- 6.1. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определённые договором.
- 6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 6.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренном образовательными программами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:
- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
 - б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
 - в) возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
- 6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.
- 6.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
 - б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесённых расходов;
 - в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
 - г) расторгнуть договор.
- 6.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причинённых ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.
- 6.7. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:
- а) невыполнение Обучающимся по общеобразовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению

- такой общеобразовательной программы (части общеобразовательной программы) и выполнению учебного плана;
- б) установление нарушения порядка приёма в УМЦ, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление;
 - в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
 - г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
 - д) нарушение Правил внутреннего распорядка.

7 ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ЗА ОКАЗАНИЕМ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, ПОСТУПЛЕНИЕМ И РАСХОДОВАНИЕМ ПОЛУЧЕННЫХ ОТ НИХ СРЕДСТВ

7.1. УМЦ ведет статистический и бухгалтерский учёт и отчётность отдельно по основной деятельности и дополнительным платным услугам и предоставляет соответствующую отчётность в установленном законодательством порядке.

7.2. Средства, полученные от платных образовательных услуг, на основании утвержденных директором УМЦ смет, распределяются следующим образом:

- на вознаграждение педагогов, административного, технического и обслуживающего персонала (участвующих в организации и проведении данных услуг);
- на приобретение основных средств учреждения.

8 ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных образовательных услуг, могут быть разрешены:

- по согласованию сторон;
- в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации

9 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение утверждается директором и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора УМЦ.

9.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие приказом директора УМЦ.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ДОГОВОР № _____ об оказании платных образовательных услуг

« ____ » _____ 20__ г.

г. Краснокаменск

Частное учреждение дополнительного образования "Учебно-методический центр АргуньСофт", в лице директора Игнатика Андрея Вениаминовича, действующего на основании Устава и Положения об оказании платных образовательных услуг в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», и _____

(ФИО полностью)

именуемый(ая) в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Исполнитель оказывает платные образовательные услуги Заказчику по дополнительной образовательной программе: _____

(Наименование программы согласно учебному плану)

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Исполнитель обязуется:

- Зачислить Заказчика в группу (номер группы указан в расписании, прилагаемом к договору), выполнившего установленные условия приёма.
- Оказать Заказчику образовательные услуги в количестве _____ академических часов, интенсивностью занятий _____ раз(а) в неделю по _____ академических часа (продолжительность академического часа равна 45 астрономическим минутам).
- Обеспечить ведение курса, согласно утвержденному учебному плану.
- Предоставить Заказчику дидактические материалы и условия для успешного обучения.
- По окончании курса обеспечить Заказчику успешно прошедшему итоговую аттестацию по образовательной программе курса, выдачу документа об окончании курсов установленного образца.
- Сохранить место за Заказчиком в случае пропуска занятий по уважительным причинам с учётом оплаты услуг.
- В случае повышения стоимости обучения предупредить Заказчика не менее чем за 10 дней.

2.2. Заказчик обязуется:

- Оплачивать услуги начиная с « ____ » _____ 20__ г. согласно следующему графику платежей:
 - первый месяц обучения _____ руб., включая оплату дидактического материала на сумму _____ руб.,
 - последующие _____ месяца обучения по _____ руб.,
 - последний месяц обучения _____ руб., включая оплату документа об окончании курсов.
- В случае порчи имущества Исполнителя возместить ущерб в полном объеме.
- В случае непосещения занятий по уважительным причинам уведомить Исполнителя об этом в течение 3-х дней, подтверждая причины документально.

- В случае расторжения договора уведомить Исполнителя об этом не позднее 14 дней после прекращения посещения занятий письменно.
- Посещать занятия, своевременно сдавать зачеты и экзамены согласно учебному плану, использовать имущество Исполнителя по назначению, соблюдать правила его использования, следуя указаниям преподавателей.
- Выполнять правила внутреннего распорядка в учебном заведении, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу.
- Сообщить Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.3. Исполнитель имеет право:

- Отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором.
- Отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг или своим поведением нарушал права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствовал нормальному осуществлению образовательного процесса.
- Повысить стоимость обучения с учетом уровня инфляции.
- Расторгнуть Договор в случае задержки оплаты за обучение более чем на 7 дней или пропуска занятий более 10 занятий.
- Если Заказчик не уведомил о расторжении договора в указанный срок, то сумму оплаты не возвращать.

2.4. Заказчик имеет право:

- Вносить предложения по ведению учебного процесса.
- Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и умений.
- Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.
- Пользоваться имуществом Исполнителя для самостоятельных занятий вне расписания в свободном от занятий учебном кабинете (бесплатно), согласовав время заранее.
- Пользоваться образовательными услугами за отдельную плату (оплата индивидуального занятия составляет на 50 % больше стоимости академического часа курса).
- Расторгнуть договор в любое время, сообщив об этом письменно.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- Исполнитель несет ответственность за содержание курса, изучаемого Заказчиком.
- Исполнитель не несет ответственности за непосещение Заказчиком занятий и освобождается от возврата суммы за прошедшие занятия.
- Заказчик несет ответственность за своевременную оплату занятий.
- Заказчик несет ответственность за посещение занятий.
- Заказчик несет полную материальную ответственность за используемое имущество Исполнителя.
- Стороны несут ответственность за неисполнение своих договорных обязательств.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ПО ДОГОВОРУ

4.1. Заказчик обязуется:

- Производить оплату за услуги наличной оплатой или перечислением средств по реквизитам, указанным в п.6 с обязательным указанием в назначении платежа номера договора и ФИО заказчика.

— Выплатить полную стоимость обучения в размере _____ рублей до «_____» _____ 20__ года.

4.2. Исполнитель обязуется:

— При расторжении Договора вернуть Заказчику оплаченную сумму, за исключением стоимости произведенных затрат, в том числе: стоимость выданных методических материалов, оплата за учебные часы до дня расторжения Договора (предоплата первого месяца обучения Заказчику не возвращается).

5. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

5.1 Настоящий Договор может быть изменен лишь по взаимному соглашению сторон с письменным уведомлением. Сторона, получившая указанное уведомление обязана в письменной форме в течение 10-ти дней дать ответ другой стороне.

5.2 Споры, возникающие между сторонами, по настоящему Договору разрешаются путем переговоров, а в случае невозможности их разрешения в установленном законом порядке.

5.3 Настоящий Договор приобретает юридическую силу с момента подписания его обеими сторонами и действует в течение срока предоставления Исполнителем образовательных услуг, составлен в двух экземплярах для каждой из сторон.

5.4 Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ФИО: _____

Дата рождения: «_____» _____ года.

Документ, удостоверяющий личность: Паспорт РФ серии _____ № _____
выдан _____

(кем, когда)

Адрес: _____

Телефоны: +7(_____) _____ - ____ - _____ / +7(_____) _____

E-mail: _____

Заказчик _____ (подпись) _____ (Фамилия И.О.)

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Наименование организации: Частное учреждение дополнительного образования
"Учебно-методический центр "АргуньСофт"

ИНН / КПП: 7530999045 / 753001001

ОГРН: 1127500000638

Банковские реквизиты: р/с 40703810174000000005 в банке ЧИТИНСКОЕ

ОТДЕЛЕНИЕ № 8600 ПАО СБЕРБАНК, БИК 047601637, к/с 30101810500000000637

Адрес: 674673, Забайкальский край, Краснокаменский р-н, Краснокаменск г,
Строителей пр-т, дом № 5, офис 10

Телефон: (30245) 6-08-88

E-mail: info@argunsoft.ru

Исполнитель _____ (Игнатик А.В.)

М.П.